

### Quelques règles de vie dans la Bibliothèque :

- ▶ Les vestes et les sacs restent au vestiaire (pour éviter les vols, les objets de valeur peuvent être déposés au bureau de la bibliothèque)
- ▶ Le matériel mis à disposition est utilisé avec respect (livres, ordinateurs, poufs...).
- ▶ Les conditions d'utilisation d'Internet sont respectées et les élèves soumettent préalablement leur sujet de recherche au personnel de la bibliothèque.
- ▶ Les élèves ne travaillent pas à plus de 2 par ordinateur.
- ▶ Les élèves qui discutent sont invités à **chuchoter** afin de laisser les autres se concentrer sur leur lecture ou leur travail.
- ▶ Les boissons et la nourriture n'ont pas leur place dans la Bibliothèque.

Gorgier, août 2016

La bibliothécaire  
Géraldine Voirol Gerster



Les Cerisiers collège cycle 3  
**Bibliothèque**  
Rue Lancelot 1  
2023 Gorgier



cercle scolaire régional  
**Les Cerisiers**

## **Guide d'utilisation de la bibliothèque**

(version enseignant-e)

### *Horaire d'ouverture*

lundi	07.35 - 16.30	
mardi	07.35 - 16.30	
mercredi	07.35 - 12.00	Fermé
jeudi	08.20 - 16.30	
vendredi	07.35 - 16.30	

La bibliothèque est fermée pendant la récréation de 10h00  
\*ainsi que le **vendredi de 8h25 à 9h10** et pendant les vacances scolaires.

Tél. : 032 886 45 77

E-mail : [biblio.csc@rpn.ch](mailto:biblio.csc@rpn.ch)

Site officiel du CSRC : [www.cerisiers.ch](http://www.cerisiers.ch)

Blog biblio : <http://blogs.rpn.ch/bcerisiers>

Bibliothèque virtuelle : [www.netvibes.com/bcerisiers](http://www.netvibes.com/bcerisiers)

Page Facebook : [www.facebook.com/bcerisiers](http://www.facebook.com/bcerisiers)

## Que trouve-t-on à la bibliothèque ?

La bibliothèque est au service des élèves et des enseignants des Cerisiers. Elle offre à la fois de la documentation et des ressources électroniques pour les travaux scolaires, des ouvrages pour le plaisir de lire et des espaces de travail et de détente. Elle dispose également de 5 ordinateurs, d'une imprimante et d'une photocopieuse.

### *Ressources à disposition à la bibliothèque*

Dictionnaires, encyclopédies, atlas ; documentaires ; revues ; DVD ; romans ; contes ; albums ; bandes dessinées ; séries de lectures suivies.

### *Ressources à disposition à la salle des maîtres*

Documentaires (principalement en pédagogie et psychologie) ; revues spécialisées

Le **catalogue en ligne** offre la possibilité de faire des recherches par Titre, Auteur et Mots-clés. Il est accessible via l'icône installée sur les bureaux des ordinateurs du collège ou sur le site Internet des Cerisiers et la Plateforme.

## Les conditions de prêt

**L'agenda sert de carte de lecteur aux élèves.** Merci de vous assurer qu'ils le prennent quand ils se rendent à la bibliothèque.

Il est possible d'emprunter 7 documents à la fois (dont 4 bandes dessinées maximum).

La durée d'un prêt est de **28 jours**.

Les documents peuvent être **prolongés 1 fois** pour autant qu'ils ne soient pas réservés.

En dehors des heures d'ouverture, les documents peuvent être rendus en les glissant dans la boîte grise qui se situe devant la porte de la Bibliothèque.

En cas de retard, les rappels sont payants :

- ▶ 1er rappel (dès le 6ème jour de retard) : 1.- (élèves uniquement)
- ▶ 2ème rappel : 1.- (élèves et enseignants)
- ▶ 3ème rappel : 1.- (élèves et enseignants)

Si l'élève ne s'est pas manifesté au bout du 3ème rappel, il doit s'acquitter d'une heure de travail à la bibliothèque et si le document n'est pas restitué, il lui est facturé.

*Les enseignants bénéficient d'un nombre d'emprunts plus important et de durées de prêt plus larges suivant les besoins. Par contre, les frais de rappels sont également perçus lors de retard, à l'exception du premier rappel.*

## La salle des maîtres et/ou salles des secteurs

Les documents de la salle des maîtres et/ou des salles des secteurs sont, pour la plupart, enregistrés dans le catalogue en ligne au même titre que ceux de la bibliothèque.

- 📌 **Les livres et les revues doivent être consultés sur place. Si un emprunt est nécessaire, merci de passer par la bibliothèque pour enregistrer le prêt sur votre compte.**

## Vous et la bibliothèque

Des **visites de classes** peuvent être demandées en tout temps et pour tout degré.

Les élèves ont accès à la bibliothèque pendant les heures d'ouverture.

Afin de garantir un accueil de qualité, les enseignant-e-s qui désirent **venir avec leur classe à la bibliothèque** doivent en avvertir la bibliothécaire à l'avance. Dans ce cadre, des animations ou des pré-sélections de livres peuvent être demandées à la bibliothécaire.

Merci aux enseignant-e-s, toutes branches confondues, d'encourager l'utilisation de la bibliothèque tout au long de l'année.

Si vous nous envoyez vos élèves faire des **photocopies**, merci de leur donner un petit mot signé pour qu'elles ne leur soient pas facturées.

Toutes les **demandes de collaboration** ou **propositions d'achat** (formulaire disponible sous P:/Profs/Officiel/Bibliothèque) sont les bienvenues.

La bibliothèque est un lieu idéal pour **exposer des travaux d'élèves**. Merci aux enseignant-e-s intéressé-e-s de prendre contact directement avec la bibliothécaire.